**Томская область Чаинский район**

**Муниципальное образование**

**«Усть-Бакчарское сельское поселение»**

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ**

**УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Официальное издание**

**№ 11**

**14 августа 2019года**

**с.Усть-Бакчар**

**2**

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных

правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов

по вопросам местного значения , доведения до сведения жителей

муниципального образования «Усть-Бакчарское сельское поселение»

информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального

образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной

официальной информации

**Учредитель:**

**Администрация Усть-Бакчарского**

**сельского поселения**

636404, Томская область, Чаинский район,

с.Усть-Бакчар, ул.Центральная,17

тел. 3-52-35

**Главный редактор:**

Гладнева В.В

Приобрести официальное периодическое издание

«Официальные ведомости Усть-Бакчарского

сельского поселения» вы можете в Администрации

Усть-Бакчапрского сельского поселения

Тираж 5 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Усть-Бакчарского

сельского поселения

636404, Томская область, Чаинский район,

с.Усть-Бакчар, ул.Центральная, 17

3

Наименование документа Дата номер стр.

Постановления Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения

О рассмотрение протеста и.о. прокурора

**Чаинского района оит 26.06.2019 № 20-2019 01.08.2019 42 4**

О комиссии по осмотру жилых помещений 05.08.2019 45 10

муниципального жилищного фонда

муниципального образования

"Усть-Бакчарскоесельское поселение"

для определения потребности в

проведении капитального и текущего

ремонта

О рассмотрение протеста прокурора 14.08.2019 49 13

Чаинского района от 09.08.2019

№ 20-2019" на постановление

Администрации сельского поселения

от 23.03.2018 № 41 «Об утверждении

Порядка предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг из бюджета

Усть-Бакчарского сельского поселения"

Об утверждении муниципальной 14.08.2019 50 14

программы «Развитие малого и среднего

предпринимательства на территории

Усть-Бакчарского сельского поселения

на 2019 – 2023 годы»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«УСТЬ-БАКЧАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2019 с. Усть-Бакчар № 42

Чаинского района

О рассмотрении протеста и.о.прокурора

Чаинского района от 26.06.2019 № 20-2019

Рассмотрев протест и.о. прокурора Чаинского района от 26.06.2019 № 20-2019 на постановление Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения от 21.12.2016 № 120 "Об организации осуществлении первичного воинского учета граждан»на территории Усть-Бакчарского сельского поселения"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Протест и.о. прокурора Чаинского района о 26.06.2019 № 20-2019 на постановление Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения от 21.12.2016 № 120 "Об организации осуществлении первичного воинского учета граждан»на территории Усть-Бакчарского сельского поселения" удовлетворить

2. В постановление Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения от 21.12.2016 № 120 "Об организации осуществлении первичного воинского учета граждан»на территории Усть-Бакчарского сельского поселения" внести следующие изменения:

1) **пункт 8 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:**

8. Воинскому учету в военных комиссариатах, органах местного самоуправления и организациях подлежат

а) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники);

б) граждане, пребывающие в запасе (далее - военнообязанные):

мужского пола, пребывающие в запасе;

уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации;

успешно завершившие обучение в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса или в военных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

успешно завершившие обучение на военных кафедрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу;

не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 27 лет;

уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах;

прошедшие альтернативную гражданскую службу;

женского пола, имеющие военно-учетные специальности.

**2) пункт 5 раздела 11 пп "в" изложить в новой редакции:**

в) ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации

**3) пункт 5 раздела 11 дополнить пп "г" следующего содержания**:

г) ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета;

**4) в пункте 6 раздела 11 пп "в" изложить в новой редакции:**

в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальные ведомости Усть-Бакчарского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Усть-Бакчарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования).

5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Бакчарского сельского поселения В.Н.Бессмертных

Актуальная редакция

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«УСТЬ-БАКЧАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

(в ред. постановления от 01.08.2019 № 42)

21.12.2016 с. Усть-Бакчар № 120

Чаинского района

Об утверждении Положения об организации

и осуществлении первичного воинского учета граждан

на территории Усть-Бакчарского сельского поселения

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31.05.1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.12.2005г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с совершенствованием разграничений полномочий», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.112006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», руководствуясь Уставом муниципального образования «Усть-Бакчарское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организациии осуществлении первичного воинского учета граждан»на территории Усть-Бакчарского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальные ведомости Усть-Бакчарского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Усть-Бакчарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Постановление Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения от.20.10.2009 № 84 Об утверждении Положения "Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Усть-Бакчарского сельского поселения считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Бакчарского сельского поселения В.Н.Бессмертных

приложение

к постановлению Администрации

Усть-Бакчарского сельского поселения

от 21.12.2016 № 120

**Положение**

**об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Усть-Бакчарского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1. Воинский учет предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии (далее – система воинского учета.

Организация воинского учета в органах государственной власти, органах исполнительной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления поселений (далее – органы местного самоуправления) и организациях входит в содержание мобилизационной подготовки и мобилизации.

2. Основной целью воинского учета является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:

а) потребностей Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в мобилизационных людских ресурсах путем заблаговременной приписки (предназначения) граждан, пребывающих в запасе, в их состав;

б) потребностей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях.

3. Основными задачами воинского учета являются:

а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством РФ;

б) документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

г) проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время, в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

4. Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учета, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных ресурсов.

5. Должностные лица органов государственной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций обеспечивают исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством РФ.

6. В поселения, где нет военных комиссариатов, первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более трех месяцев) осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ, Положением о воинском учете. За состояние первичного воинского учета отвечают руководители этих органов.

7. Порядок проведения органами военного управления Вооруженных Сил РФ и военными комиссариатами контроля за осуществлением органами местного самоуправления первичного воинского учета.

8. . Воинскому учету в военных комиссариатах, органах местного самоуправления и организациях подлежат:

а) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники);

б) граждане, пребывающие в запасе (далее - военнообязанные):

мужского пола, пребывающие в запасе;

уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации;

успешно завершившие обучение в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса или в военных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

успешно завершившие обучение на военных кафедрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу;

не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 27 лет;

уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах;

прошедшие альтернативную гражданскую службу;

женского пола, имеющие военно-учетные специальности

**II. Основные положения по осуществлению воинского учета**

1. Число работников, осуществляющих воинский учет в Усть-Бакчарском сельском поселении, определяется с учетом норм, установленных Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 г. № 719.

2. Глава Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения обязан выделить для работников, осуществляющих воинский учет (далее – военно-учетные работники), специально оборудованные помещения и железные шкафы, обеспечивающие сохранность документов по воинскому учету.

Персональный состав и функциональные обязанности военно-учетных работников по осуществлению воинского учета определяются главой Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения Положением о военно-учетном столе.

3. Главе Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения целесообразно согласовывать с ВК Чаинского района кандидатуры военно-учетных работников перед назначением их на должность, а также направлять в адрес ВК Чаинского района копии приказов о назначении их на должности.

При временном убытии военно-учетного работника глава Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения своим приказом назначает другого военно-учетного работника. В этом случае вновь назначенному лицу передаются по акту все документы, необходимые для работы по осуществлению воинского учета граждан.

4. Первичный воинский учет в Усть-Бакчарском сельском поселении осуществляется по документам первичного воинского учета:

а) для призывников – по учетным карточкам призывников;

б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса – по алфавитным карточкам и учетным карточкам;

в) для офицеров запаса – по карточкам первичного учета.

5. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) осуществляют первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на их территории;

б) выявляют совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на их территории и подлежащих постановке на воинский учет;

в) ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации

г) ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета;

6. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведении, содержащихся в документах воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) сверяют не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета ВК Чаинского района и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

б) своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в ВК Чаинского района;

в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

г) представляют в ВК Чаинского района сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

**III. Документы по осуществлению воинского учета**

1. Документы по ведению воинского учета граждан в органах местного самоуправления изготавливаются по формам, установленным Министерством обороны РФ.

2. Администрацией Усть-Бакчарского сельского поселения (перед началом очередного календарного года) приобретаются (получаются) и изучаются «Методические рекомендации по ведению первичного воинского учета в органах местного самоуправления», а также разрабатываются (ведутся):

- план работы по осуществлению первичного воинского учета граждан;

- картотека карточек первичного учета, учетных карточек, алфавитных карточек и учетных карт призывников;

- журнал проверок осуществления первичного воинского учета;

- тетради по обмену информацией ВК Чаинского района с органом местного самоуправления;

- служебное делопроизводство (отдельное дело) по вопросам ведения воинского учета граждан и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в органе местного самоуправления;

- другие документы в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, ВК Чаинского района:

- справочная информация по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

**IV. Ответственность граждан и должностных лиц за неисполнение обязанностей по воинскому учету**

Граждане и должностные лица, виновные в неисполнении обязанностей по воинскому учету, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**V. Стимулирование воинского учета**

Стимулирование работников, осуществляющих воинский учет в организациях, проводится по итогам смотров – конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, проводимых органами военного управления Вооруженных Сил РФ, ВК Чаинского района, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, в соответствии с методическими рекомендациями по подведению итогов конкурса, разрабатываемыми Министерством обороны РФ.

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЧАИНСКИЙ РАЙОН ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Постановление**

05.08.2019 с.Усть-Бакчар № 45

О комиссии по осмотру жилых помещений

муниципального жилищного фонда

муниципального образования

"Усть-Бакчарскоесельское поселение"

для определения потребности в

проведении капитального и текущего

ремонта

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Усть-Бакчарское сельское поселение",решением №2 от 27.04.2006 г. «О порядке распоряжения и управления имуществом, находящимся в собственности Усть-Бакчарского сельского поселения»

  ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по осмотру жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Усть-Бакчарское сельское поселение для определения потребности в проведении капитального и текущего ремонта в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| председатель комиссии - | Главы Администрации поселения |
| заместитель комиссии - | Управляющий делами поселения |
| Члены комиссии: - | специалист 1 категорииАдминистрации поселения  Администратор с.Гореловка  Администратор с.Варгатер  Администратор с.Бундюр |

2. Утвердить Положение о комиссии согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

 4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальных ведомостях Усть-Бакчарского сельского поселения и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения.

И.о. Главы Администрации Усть-Бакчарского

сельского поселения                                В.В.Гладнева

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Администрации

муниципального образования

Усть-Бакчарское сельское поселение

от 05.08. 2019 г. № 45

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии  по  осмотру жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования " Усть-Бакчарское сельское поселение"   для определения потребности в проведении капитального и текущего ремонта

1.Общие положения

1.1. Комиссия по  осмотру жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования "Усть-Бакчарское сельское поселени"е  для определения потребности в проведении капитального и текущего ремонта (далее по тексту - Комиссия) создается с целью определения потребности и объемов капитального и текущего ремонтов жилых помещений.

1.2.  В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, строительными, санитарными нормами и правилами, нормативными требованиями по эксплуатации жилищного фонда и настоящим Положением.

2.Основные функции  и порядок работы Комиссии

2.1. К основным функциям Комиссии относятся:

- проведение осмотра жилого помещения на предмет необходимости проведения капитального либо  текущего ремонта жилого помещения;

- определение неисправностей и повреждений, устранение которых требует проведения капитального ремонта;

- уточнение объемов  работ по текущему ремонту жилого помещения.

2.2. Осмотр помещений проводится на основании заявления собственника жилого помещения, либо нанимателя.

Заявление по осмотру жилого помещения направляется в адрес Администрации муниципального образования "Усть-Бакчарское сельское поселение".

2.3. Заявитель либо его представитель вправе присутствовать при осмотре жилого помещения лично. О дате осмотра жилого помещения секретарь Комиссии сообщает заявителю за 3 дня до назначенной даты.

2.4. Члены комиссии присутствуют на заседании лично. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии по уважительным причинам (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия делегируются лицу, исполняющему обязанности данного должностного лица

2.5. По результатам работы комиссия правомочна, принимать одно из следующих решений:

1) объект  находится  в  удовлетворительном  состоянии  и  нуждается только в текущем ремонте;

2) о необходимости и возможности проведения капитального ремонта жилого помещения с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения;

3) о нецелесообразности проведения капитального ремонта.

2.6. Решение комиссии оформляется актом осмотра жилого помещения (Приложение 1).

2.7. Решение комиссии является основанием для осуществления действий необходимых для проведения капитального либо текущего ремонта жилого помещения муниципального образования "Усть-Бакчарское сельское поселение".

Проведение текущего ремонта жилого помещения является обязанностью нанимателя жилого помещения.

Проведение капитального ремонта жилого помещения является обязанностью собственника жилого помещения.

2.8. При принятии комиссией решения о необходимости проведении капитального ремонта акт осмотра жилого помещения должен содержать указание на необходимость проведения данного ремонта, а также перечень необходимых работ.

2.9. Акт осмотра жилого помещения подписывается всеми членами комиссии.

**Приложение №1 к**

**положению от 05.08.2019 № 45**

**АКТ**

**осмотра жилого помещения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  |
|  |  |  | (дата) |

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в составе:

Председатель комиссии**:**

*(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)*

*Секретарь комиссии:*

*члены комиссии:*

произвела осмотр жилого помещения:

(Ф.И.О. и адрес –нанимателя жилого помещения)

и составила настоящий акт осмотра:

(адрес, площадь, год ввода в эксплуатацию)

Описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории:

Сведения о предстоящем ремонте жилого помещения:

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

-

Председатель межведомственной комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Секретарь комиссии: |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Члены комиссии: |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(подпись) (Ф.И.О.)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**"УСТЬ-БАКЧАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.08..2019 с. Усть-Бакчар № 49

|  |
| --- |
| О рассмотрение протеста прокурора Чаинского района от 09.08.2019 № 20-2019" на постановление Администрации сельского поселения от 23.03.2018 № 41 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Усть-Бакчарского сельского поселения" |

Рассмотрев и обсудив протеста прокурора Чаинского района от 09.08.2019 № 20-2019" на постановление Администрации сельского поселения от 23.03.2018 № 41 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Усть-Бакчарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Протеста прокурора Чаинского района от 09.08.2019 № 20-2019" на постановление Администрации сельского поселения от 23.03.2018 № 41 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Усть-Бакчарского сельского поселения удовлетворить.

. 2. Постановление Администрации сельского поселения от 23.03.2018 № 41 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Усть-Бакчарского сельского поселения у отменить

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Усть-Бакчарского сельского поселения «Официальные ведомости Усть-Бакчарского сельского поселения» и разместить на сайте муниципального образования « Усть-Бакчарское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

. 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Усть-Бакчарского сельского поселения В.Н.Бессмертных

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**« УСТЬ-БАКЧАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.08.2019 с.Усть-Бакчар № 50

Чаинского района

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения на 2019 – 2023 годы» |

В целях развития малого и среднего предпринимательства и формирования благоприятной экономической среды для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 [№](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения на 2019-2023 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в и официальных ведомостях и разместить на официальном сайте муниципального образования «Усть-Бакчарское сельское поселение» в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

 Глава Усть-Бакчарского

сельского поселения В.Н.Бессмертных

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

Усть-Бакчарского сельского поселения

от 14.08.2019 №50

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019-2023 ГОДЫ»**

**1. Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения на 2019-2023 годы» (далее – Программа) |
| Основание для разработки программы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  2. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;  3. Устав муниципального образования «Усть-Бакчарское сельское поселение» |
| Заказчик Программы | Администрация Усть-Бакчарсекого сельского поселения |
| Разработчик Программы | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения |
| Цель Программы | Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности на территории Усть-Бакчарского сельского поселения, способствующих:  - устойчивому росту уровня социально- экономического развития сельского поселения и благосостояния граждан;  - формированию экономически активного среднего класса;  - развитию свободных конкурентных рынков;  - развитию инновационно - технологической сферы малого и среднего предпринимательства (МСП);  - обеспечению занятости населения |
| Задачи Программы | - Создание правовых, экономических и организационных условий для устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.  -Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства с предоставлением адресной методической, информационной, консультативной поддержки.  - Устранение административных барьеров, препятствующих развитию субъекта малого и среднего бизнеса.  - Совершенствование методов и механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.  - Повышение деловой и инвестиционной активности предприятий субъектов малого и среднего бизнеса;  - Создание условий для увеличения занятости населения.  - Привлечение представителей субъектов малого и среднего бизнеса, ведущих деятельность в приоритетных направлениях социального развития.  - Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства для выполнения муниципального заказа. |
| Срок реализации Программы | 2019 - 2023годы |
| Ожидаемые конечные результаты Программы | - увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения;  - увеличение объемов производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг);  - увеличение объемов инвестиций, направляемых субъектами малого и среднего предпринимательства в основной капитал;  - увеличение средней заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства в целом и по отдельным ключевым отраслям-  - оказание муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  - высокая информационная активность и осведомленность за счет методического обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства  - увеличение налоговых поступлений в бюджет Усть-Бакчарского сельского поселения от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства  - снижение уровня безработицы;  - увеличение числа работающих на предприятиях и в организациях на территории Усть-Бакчарского сельского поселения;  - устранение административных барьеров в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения;  - получение социально-этического эффекта – укрепление доверия к власти, развитие деловых взаимоотношений между субъектами малого и среднего предпринимательства и органами местного самоуправления Усть-Бакчарского сельского поселения;  - укрепление позиций в бизнесе субъектов малого и среднего предпринимательства. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Мониторинг реализации Программы, осуществляемый с помощью проведения ежегодного анализа результатов реализации программных мероприятий Администрацией Усть-Бакчарского сельского поселения. |

**2. Общие положения**

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения на 2018 – 2022 годы» разработана Администрацией Усть-Бакчарского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Малое и среднее предпринимательство - неотъемлемый элемент современной системы хозяйствования, основа формирования среднего класса - гаранта политической стабильности социально ориентированной рыночной экономики. Успешное развитие малого и среднего предпринимательства возможно лишь при наличии благоприятных социальных, экономических, правовых и других условий, на обеспечение которых ориентирована данная Программа.

Объектом Программы являются субъекты малого и среднего предпринимательства – юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Предмет регулирования - оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Сфера действия Программы – муниципальная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Администрацией Усть-Бакчарского сельского поселения.

Субъекты малого и среднего предпринимательства - потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Усть-Бакчарского сельского поселения.

Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства Администрацией Усть-Бакчарского сельского поселения - деятельность органов местного самоуправления поселения, направленная на реализацию комплекса мер финансового (при наличии средств), имущественного, организационного характера по созданию благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности на территории Усть-Бакчарского сельского поселения.

**3. Содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения программным методом**

Значение малого предпринимательства для развития современной экономики России трудно переоценить, поскольку именно оно призвано поддерживать здоровую конкурентную среду и препятствовать монополизации рынка. Отличительной особенностью малого бизнеса является его доступность как сферы деятельности для широкого круга людей, которая обусловлена тем, что его функционирование не предполагает крупных финансовых вложений, не требует больших материальных и трудовых ресурсов. В связи с этим одним из приоритетных направлений экономической политики должно стать создание эффективной системы комплексной поддержки малого предпринимательства.

Внимание органов государственной власти к бизнесу обусловлено современными темпами развития экономики России, необходимостью наращивания экономического потенциала, перехода на инновационный путь развития экономики.

При этом основными наиболее отрицательно влияющими на развитие предпринимательства проблемами, которые приходится преодолевать представителям малого и среднего бизнеса, являются:

- недостаток у субъектов малого и среднего предпринимательства начального капитала и оборотных средств;

- отсутствие действующих механизмов микрофинансирования малых предприятий;

- ограниченные возможности аренды земельных участков и производственных площадей для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- неразвитость системы информационного обеспечения малого и среднего предпринимательства;

- отсутствие надежной социальной защищенности и безопасности предпринимателей;

- нехватка квалифицированных кадров.

На пути развития малого и среднего предпринимательства продолжают существовать неоправданные административные барьеры, особенно при регистрации предприятий, лицензировании видов деятельности, сертификации продукции, выделении производственных и торговых помещений, земли, осуществлении контролирующими организациями контрольно-ревизионных функций.

У малого и среднего предпринимательства слаба производственно-техническая и ресурсная база. Сдерживают развитие предпринимательской деятельности высокие цены на энергоресурсы и коммунальные услуги, отсутствие доступной деловой информации о состоянии рынка, ресурсах, государственных и муниципальных заказах, нормативных правовых актах.

У предпринимателей недостает навыков ведения бизнеса, опыта управления, юридических, экономических знаний для более эффективного саморазвития бизнеса. Низкий уровень самоорганизации малого бизнеса, слабая общественная активность большинства предпринимателей, их разобщенность - существенные проблемы, негативно сказывающиеся на развитии малого и среднего предпринимательства. Неустойчивое финансовое положение ряда малых предприятий связано с неспособностью некоторых из них адаптироваться к рыночным изменениям, наладить эффективные связи с потребителями продукции и услуг.

Существующие трудности не разрушают малое и среднее предпринимательство, но предприниматели при преодолении их несут значительные организационные, моральные и финансовые издержки.

Согласно действующему законодательству к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства относится создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:

1) формирование и осуществление муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

2) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований;

3) формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований и обеспечение ее деятельности;

4) содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;

5) образование координационных или совещательных и консультативных органов в области развития малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления.

Предлагаемая Программа разработана также с целью реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

Для развития отдельных отраслей экономики у субъектов малого и среднего предпринимательства имеется большой потенциал.

Однако, несмотря на положительные тенденции малого предпринимательства в сельском поселении, оно продолжает сталкиваться с проблемами, среди которых наиболее актуальными на сегодняшний момент являются отсутствие стартового капитала и знаний для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств на её развитие.

Сдерживающим фактором развития малого предпринимательства является также несовершенство системы обеспечения кредитами, сложность при оформлении земельных и имущественных отношений.

С целью формирования условий для развития малого предпринимательства необходимо объединение усилий и согласованные действия между органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципального образования, организациями поддержки малого предпринимательства, общественными объединениями и некоммерческими организациями предпринимателей, субъектами малого предпринимательства. Результатом взаимодействия должно стать развитие нормативно-правовой базы поддержки малого предпринимательства, финансовых механизмов и механизмов имущественной поддержки малого предпринимательства.

Практика показывает, что существующие в экономике проблемы, в том числе в малом и среднем предпринимательстве, наиболее эффективно решаются программными методами, поскольку комплексный подход позволяет обеспечить наиболее рациональную концентрацию финансовых, материальных, трудовых и прочих ресурсов в приоритетных направлениях.

Реализация мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения предусматривает, что главной задачей его развития является оказание методической и информационной помощи для получения государственной поддержки малыми и средними предпринимателями поселения по действующим в Томской области государственным Программам.

Программно - целевой подход направлен на решение ключевых проблем развития малого и среднего предпринимательства путем реализации следующих мероприятий:

- оказание методической помощи в подготовке документации для получения средств государственной поддержки;

- предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса;

- организация и проведение семинаров и «круглых столов» по основным проблемам и механизмам решения проблем;

- организация работ по максимальному привлечению субъектов к поставке товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд;

- содействие развитию молодёжного предпринимательства;

- формирование положительного имиджа малого и среднего предпринимательства;

Реализация указанных мероприятий позволит повысить уровень развития малого и среднего предпринимательства, который будет соответствовать требованиям перехода к современному развитию предпринимательства в Томской области.

Поскольку обеспечение эффективной реализации стратегических направлений решающим образом определяет результат развития малого и среднего предпринимательства, органам местного самоуправления Усть-Бакчарского сельского поселения необходимо сосредоточить свои усилия на решении следующих задач:

- полное и оперативное информирование не только субъектов малого и среднего предпринимательства, но также всех заинтересованных сторон о перспективных планах и программах, практических мерах и шагах, предпринимаемых Администрацией Томского района в данной сфере;

- обеспечение открытости органов местного самоуправления Усть-Бакчарского сельского поселения для активного обсуждения готовящихся проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, и возможных последствиях их применения с представителями малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, средств массовой информации и т.д.;

- обеспечение активного и эффективного сотрудничества органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти Томской области представителей малого и среднего предпринимательства в интересах развития Усть-Бакчарского сельского поселения и Томской области в целом.

Развитие малого предпринимательства – это вложение в будущее благополучия сельского поселения. Именно малый бизнес должен создавать стратегическую стабильность поселения, обеспечивая налоговые поступления.

Принятие Программы позволит решать задачи в области поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения на более качественном уровне.

**4. Основные цели и задачи**

Основной целью Программы является создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности на территории Усть-Бакчарского сельского поселения.

Для достижения, поставленной цели Программы должны решаться следующие задачи:

- информационное и консультационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства;

- методическое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства;

- трудоустройство безработных жителей Усть-Бакчарского сельского поселения на предприятиях и в организациях субъектов малого и среднего предпринимательства;

- формирование положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения;

- укрепление позиций в бизнесе субъектов малого и среднего предпринимательства;

- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**5. Срок реализации Программы**

 Реализация Программы рассчитана на 2019 - 2023 ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ годы.

**6. Система программных мероприятий**

Программой предусмотрены мероприятия, направленные на муниципальную поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Усть-Бакчарского сельского поселения, по следующим основным направлениям:

- информационная и консультационная поддержка;

- устранение административных барьеров;

- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень мероприятий, предусмотренных к реализации в рамках Программы, планируемые показатели результатов их выполнения, исполнители, сроки исполнения, источники финансирования представлены в приложении.

**7. Ресурсное обеспечение Программы**

Перечень мероприятий, предусмотренных Программой, может корректироваться постановлением Главы администрации Усть-Бакчарского сельского поселения.

**8. Механизм реализации Программы**

Реализация мероприятий, определенных настоящей Программой, осуществляется разработчиком Программы – Администрацией Усть-Бакчарского сельского поселения.

В ходе реализации Программы основной разработчик организует оперативное взаимодействие отдельных исполнителей.

Заказчик Программы  уточняет мероприятия и при необходимости внесения изменений в Программу организует работу в установленном порядке.

**9. Развитие и обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки**

**субъектов малого и среднего предпринимательства**

Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения представляет собой систему, позволяющую осуществлять эффективное взаимодействие органов местного самоуправления, субъектов малого предпринимательства, объединений предпринимателей в целях развития и поддержки предпринимательства.

Ключевыми составляющими инфраструктуры являются:

- Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения;

- Координационный совет в области развития малого и среднего бизнеса Усть-Бакчарского сельского поселения;

- ОГКУ «Центр занятости населения Чаинского района»;

- Центр поддержки предпринимательства Чаинского района;

- Администрация Чаинского района;

- Департамент развития предпринимательства и реального сектора экономики Томской области;

- Организации, оказывающие субъектам малого предпринимательства поселения юридические, консалтинговые и иные услуги.

К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и рассчитывающим на поддержку, предъявляется следующее требование:

1. обязательное включение организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формируемый и обновляемый Департаментом развития предпринимательства и реального сектора экономики Томской области.

Организации инфраструктуры поддержки предпринимательства должны отвечать следующим требованиям:

2) деятельность, осуществляемая организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства, должна быть направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов МСП и оказание им поддержки;

3) организации инфраструктуры поддержки предпринимательства не должны находиться в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении них не должны осуществляться процедуры банкротства;

4) деятельность организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) организации инфраструктуры поддержки предпринимательства, осуществляющие деятельность, подлежащую лицензированию, должны обладать лицензиями на право ее осуществления;

6) организации инфраструктуры поддержки предпринимательства не должны иметь задолженности по налогам (сборам) и иным обязательным платежам во все уровни бюджетной системы Российской Федерации, а также по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе;

7) организации инфраструктуры поддержки предпринимательства не должны иметь не исполненных в срок или исполненных с недостатками обязательств по государственным и муниципальным контрактам, а также сведения об организации инфраструктуры поддержки предпринимательства не должны быть включены в реестр недобросовестных поставщиков.

Организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства не могут быть:

* кредитные или страховые организации (за исключением потребительских кооперативов), негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;
* организации, являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
* организации, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
* организации, осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров;
* организации, осуществляющие добычу и реализацию полезных ископаемых,   
  за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Условия и порядок оказания поддержки организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства определяются нормативными правовыми актами муниципального образования «Чаинское сельское поселение».

**10. Контроль реализации Программы**

Заказчик Программы контролирует исполнение мероприятий Программы. Исполнители Программы представляют информацию о ходе реализации Программы.

**11. Ожидаемые результаты выполнения Программы**

Реализация программных мероприятий, связанных с оказанием муниципальной поддержки субъектам малого предпринимательства в виде информационного, консультационного, методического обеспечения позволит увеличить количество хозяйствующих субъектов; увеличить число работающих на предприятиях Усть-Бакчарского сельского поселения, будет способствовать снижению уровня безработицы, позволит увеличить налоговые поступления в бюджет Усть-Бакчарского сельского поселения, повысить занятость, самозанятость, доходы и уровень жизни населения Усть-Бакчарского сельского поселения. Позволит также сформировать положительный имидж малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения и развить деловые взаимоотношения между субъектами малого и среднего предпринимательства и органами местного самоуправления Усть-Бакчарского сельского поселения.

«Приложение

к муниципальной программе

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в Усть-Бакчарского сельском поселении

в 2019 - 2023 годах

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**В УСТЬ-БАКЧАРСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ В 2019-2023 ГОДАХ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель, срок исполнения мероприятия | Объём финансирования, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Информационное и консультационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения | | |
| 1.1. | Информационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения путем размещения информации о развитии и государственной поддержке малого и среднего предпринимательства на официальном сайте Усть-Бакчарского сельского поселения | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным | Финансирования не требует |
| 1.2. | Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения по вопросу получения государственной поддержки малого бизнеса в Томской области и её видах | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  по обращениям | Финансирования не требует |
| 1.3. | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения в формировании и реализации инвестиционных проектов | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  по обращениям | Финансирования не требует |
| 1.4. | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения в электронной отправке налоговой и пенсионной отчётности | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  по обращениям | Финансирования не требует |
| 1.5. | Создание и ведение Реестра муниципального имущества для сдачи в Усть-Бакчарского аренду среднему и малому предпринимательству | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  при сдаче в аренду имущества | Финансирования не требует, при сдаче в аренду имущества |
| 2. | Методическое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства | | |
| 2.1. | Содействие в проведении семинаров и иных мероприятий, связанных с развитием и поддержкой малого бизнеса. | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения совместно с администрацией Чаинского района  2019 - 2023 г. г. | Финансирования не требует |
| Приглашение для участия в семинарах маркетологов, менеджеров из научной среды и успешных практиков. |
| 2.2. | Участие в организации и проведение деловых встреч, «круглых столов» и семинаров по проблемам развития малого и среднего предпринимательства | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения совместно с администрацией Чаинского района  2019 - 2023 г. г. | Финансирования не требует |
| 2.3. | Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства сельского поселения в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров рабочих специальностей | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения совместно с администрацией Чаинского района  2019 - 2023 г. г. | Финансирования не требует |
| 3. | Формирование положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства | | |
| 3.1. | Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства Усть-Бакчарского сельского поселения в районных, областных и других выставках и ярмарках | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения  совместно с администрацией Чаинского района,  в соответствии с календарным планом | Финансирования не требует |
| 3.2. | Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам пропагандирования достижений субъектов малого и среднего предпринимательства поселения | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения совместно с печатным изданием, 2019 – 2023 г. г. | Финансирования не требует |
| 4. | Обеспечение благоприятных условий развития субъектов малого и среднего предпринимательства | | |
| 4.1 | Проведение мониторинга деятельности субъектов малого предпринимательства | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  ежегодно | Финансирования не требует |
| 4.2 | Размещение на официальном сайте Усть-Бакчарского сельского поселения информации о деятельности  малого и среднего бизнеса Усть-Бакчарского сельского поселения | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным | Финансирования не требует |
| 5. Финансово-кредитное обеспечение малого и среднего предпринимательства | | | |
| 5.1 | Организация взаимодействия представителей Администрации Усть-Бакчарского сельского поселения, Администрации Чаинского района, банков и субъектов малого предпринимательства | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения  2019 - 2023 г. г. | Финансирования не требует |
| 5.2 | Оказание содействия в получение микрокредитов и в приобретении опыта разработки и реализации бизнес - проектов | Администрация Усть-Бакчарского сельского поселения,  по обращениям | Финансирования не требует |

 Глава Усть-Бакчарского сельского

поселения В.Н. Бессмертных